

永安市小陶镇人民政府文件

永安市小陶镇人民政府 2018年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《福建省政府信息公开办法》规定和《永安市人民政府办公室关于印发2018年政务公开工作主要任务分解表的通知》（以下简称《任务分解表》）编制。全文由2018年小陶镇政务公开工作概述、主动公开政府信息情况、政府信息依申请公开办理情况、因政府信息公开申请行政复议提起行政诉讼的情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施、需要说明的其他事项与附表六部分组成。本年度报告所列数据统计期限自2018年1月1日起至2018年12月31日止。

如对本年度报告有疑问，请与永安市小陶镇人民政府办公室联系（地址：永安市小陶镇解放北路1号；邮政编码：366025；咨询电话：3700270；电子邮箱：yaxt000@126.com）。

一、概述

2018年，小陶镇贯彻落实市委、市政府的决策部署，严格按照《永安市人民政府办公室关于印发2018年政务公开工作主要任务分解表的通知》要求，紧紧围绕人民群众对镇政府工作的关切和期待，全面推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，切实保障人民群众知情权、参与权、表达权、监督权，为建设人民满意的法治政府、服务政府、责任政府和廉洁政府提供了坚强保障。

（一）着力加强公开解读回应工作

1.围绕建设法治政府全面推进政务公开

（1）政府工作要做到公开透明。坚持以公开为常态，不公开为例外，形成《永安市小陶镇人民政府信息公开工作制度》。小陶镇政府办公会决定的事项及各部门制定的政策除依法需要保密的外及时公开。

（2）推进政策执行阳光透明。制定出台涉及公共利益、公众权益的政策文件时，如商品有机肥示范推广项目、旧村复垦项目、房屋拆旧和地面物补偿等公开相关信息作出明确

规定，使政策执行更加阳光透明，做到让企业和群众“快知晓、会运用、多受益”。

（3）做好权责清单调整和公开工作。小陶镇成立政务信息公开工作领导小组，明确专人负责信息公开工作，形成了有领导分管、有工作机构、有具体工作责任人的良好运转格局。2018年因工作需要调整充实各项工作领导成员及职责分工，主动公开文件21份，全面完成权责清单融合工作，强化权责清单的便民性，方便群众查询和监督。

（4）推动人大代表建议和政协委员提案办理结果公开。2018年小陶镇共有人大代表提交的意见建议25条，并由镇人大主席主持召开座谈会向社会公开办结情况。未有政协委员提案。

2.围绕重点领域加大主动公开力度

（5）推进重大建设项目批准和实施领域政府信息公开。贯彻落实《福建省人民政府办公厅关于推进重大建设项目批准和实施领域政府信息公开的实施意见》（闽政办〔2018〕25号）。围绕“五比五晒”项目竞赛活动，如30万吨绝缘硅项目等重大建设项目严格按照有关规定和保密审查程序公开相关信息。

（6）推进公共资源配置领域政府信息公开。贯彻落实《福建省人民政府办公厅关于推进公共资源配置领域政府

信息公开的实施意见》（闽政办〔2018〕26号）文件，稳步推进重大项目、重点工程进入全市资源交易平台，对于镇招标投标中心的招标项目，严格按照申报审批流程并进行公示公开。

（7）推进社会公益事业建设领域政府信息公开。制定《永安市小陶镇推进社会公益事业建设领域政府信息公开工作方案》，印发给35个村（居）并认真组织实施。针对脱贫攻坚、社会救助和社会福利、教育、基本医疗卫生、环境保护、灾害事故救援、公共文化体育等社会高度关注、公益色彩浓厚的七个领域，进一步加大信息公开力度，明确责任主体，突出公开重点，细化公开内容，增强公开实效，不断提升社会公益事业的透明度。

3.围绕市场稳定预期加强政策解读

（8）聚焦重大工作部署进行政策解读。聚焦推进供给侧结构性改革、深化基础性关键领域改革、提高保障和改善民生水平等重大部署，解读好相关政策、执行情况和工作效率。如全面深化河长制工作，赢得了人民群众的理解和支持。

（9）落实主要领导“第一解读人”职责。如换届选举中，我镇党政主要领导及时准确传递“一肩挑”权威信息和政策意图，切实履行“第一责任人”职责，实现一次性选举成功100%、组织意图完成率100%。

（10）落实政策解读制度。全面贯彻落实粮食产能区方案、深化推广“福田贷”、农村污水垃圾整治行动等政策性文件与解读方案、解读材料同步组织、同步审签、同步部署的“三同步”工作要求。

（11）推进政策解读形式多样化。通过《一封信》并结合图表、图像、视频等形式向群众形象化、通俗化地解读了“一肩挑”、“非洲猪瘟”防控等政策知识，主动回应重大舆论关切，释放信号，引导预期。

（12）抓好三大攻坚战相关政策措施的解读工作。围绕防范化解重大风险、精准脱贫、污染防治三大攻坚战，推广“福田贷”、调整小陶镇建档立卡贫困户挂包帮扶责任人、污染源普查等均为我镇2018年解读工作重点，为推动政策贯彻落实营造良好环境。

4.围绕社会重大关切加强舆情回应

（13）建立完善舆情回应快速反应和协调联动的工作机制。探索建立突发事件应急联动机制，增强舆情风险防控意识，密切监测政务网站、“小陶视界”微信公众号等苗头性舆情，做到及时预警、科学研判、稳妥回应、有效回应。

（14）稳妥做好突发事件舆情回应工作。积极稳妥做好就学就医、安全生产、防灾减灾救灾、食品药品安全等民生

方面的热点舆情回应，及时向社会大众讲清楚问题成因、解决方案和制约因素等，更好引导社会预期。

（15）开展政务舆情应对工作效果评估。遵循“谁发布、谁负责，谁承诺、谁办理”的原则，实行政府信息公开责任制。对重大政务舆情处置不得力、回应不得当、报告不及时的相关责任人员，视情节分别给予相应的纪律处分。

（二）着力提升政务服务工作实效

5.推进网上办事服务公开

（16）全面推广“互联网+政务服务”。贯彻落实《福建省人民政府关于印发加快推进“互联网+政务服务”工作方案的通知》（闽政〔2016〕66号），大力推行网上审批、智能审批，全面推行“一趟不用跑”和“最多跑一趟”办事清单制度，提供了农医保、社保、计生等相关部门所站办事服务。

（17）推动网上办事服务事项标准化。立足于方便企业和群众办事，根据上级要求落实行政审批标准化改革，学习借鉴成熟工作经验。

（18）逐步实现政务信息共享共用。贯彻落实《福建省政务数据管理办法》，加快整合各部门信息系统，配合三明建设三明市级政务数据汇聚平台。

（19）完善网上留言咨询反馈机制。构建完善的反馈机制，由专人负责及时处理答复群众。全年办理12345便民服务平台群众诉求14件，诉求受理率、及时查阅率、按时办结率、反馈回复率均达100%。

6.提升实体政务大厅服务能力

（20）完善实体政务大厅管理机制。贯彻落实《福建省人民政府关于深化行政审批标准化改革的指导意见》（闽政〔2017〕41号），进一步健全完善便民服务中心管理制度，做到墙上有制度，桌上有台牌，胸牌亮职责。镇效能办不定期抽检人员在岗和服务情况，严肃纪律作风，规范服务行为。

（21）推进“一窗受理、集成服务”改革。便民服务中心设置于政府办公楼一楼，对进驻服务中心的人力资源和社会保障所、农业服务中心等多个部门所站进行资源整合，依事项和类别设立综合窗口，建立部门联办机制。

（22）加强实体政务大厅设施建设。进一步健全完善各级实体政务大厅管理制度，更新窗口办事记录本和办事员基本信息，完善休息桌椅、无障碍通道等便民服务措施，提升实体政务大厅服务能力。

7.优化审批办事服务

(23) 深化“放管服”改革。围绕深化“放管服”改革， 自查清理并公开群众和企业办事需要提供的各类证照、证明材料， 没有法律法规依据的一律取消。

(24) 规范和完善办理指南。通过“永安市人民政府”门户网站上更新《永安市小陶镇人民政府政府信息公开指南》， 对外公布信息公开联系方式， 引导公众通过微信公众号、 书面或当面等多种形式获取信息。

(25) 推动信息同源管理。镇便民服务中心配合推动全市权责清单进驻权责清单管理系统， 实现权责事项线上线下同源管理。

(26) 开展办事服务信息专项检查。镇效能办不定期抽查便民服务大厅各窗口的便民服务记录本， 重点检查公开的办事服务信息是否准确规范、 与实际工作是否一致等， 发现问题及时督促整改。

8.强化政府网站建设管理

(27) 提高政府网站管理服务水平。结合政府网站功能升级， 我镇于2018年5月经市府办批准将本单位政务公开目录整合为“机构信息”、“农村工作、 扶贫工作”、“其他应主动公开的政府信息”三个重点子栏目， 充分发挥政府网站作为政府信息公开第一平台作用。

9.用好“两微一端”新平台

（28）充分发挥新媒体平台作用。扩大政务微信、美篇矩阵，全年微信公众号“小陶视界”共推送131条图文信息，着重聚焦应急管理、安全生产、扫黑除恶专项行动等重大工作部署进行政策解读。为信息添加如“生态小陶”“五比五晒”等栏目标签，简化网民获取信息的途径。

（29）加强新媒体平台维护管理。通过自查、分管领导复核、宣传委员再审三个环节严格内容审查把关，确保信息准确度和权威性。对信息发布失当、造成不良影响的及时进行整改。

10.整合各类政务热线电话

（30）全面清理整合政务热线电话。及时对接上级政策要求，积极配合做好专线电话整合工作。

11.贯彻落实政府信息公开条例

（31）贯彻落实新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》。对照条例要求全面梳理应当主动公开的政府信息进行分类公开，对不予公开的信息以及依申请公开较为集中的信息进行全面自查；发现应公开未公开的信息，及时转为主动公开。

（32）组织开展条例宣传活动。结合《中华人民共和国政府信息公开条例》实施10周年和新修订的条例出台，利用周一干部学习例会、专题学习研讨会等形式组织开展宣传

活动，营造社会公众充分知情、有序参与、全面监督的良好氛围。

13.加强政府信息公开审查工作

（33）完善政府信息公开审查机制。形成《永安市小陶镇人民政府信息公开工作保密审查制度》，做到该公开的尽予公开，该保密的坚决保密。

14.全面推行主动公开基本目录制度

（34）部署开展《永安市重点领域政务公开清单》编制工作。积极配合市政府开展重点领域政务公开清单编制工作，在政府信息公开工作年度报告中公布重点领域公开情况。

15.建立健全公共企事业单位信息公开制度

（35）建立健全公共企事业单位信息公开制度。结合工作实际，小陶镇积极配合市直部门工作，切实推进公共企事业单位信息公开工作。

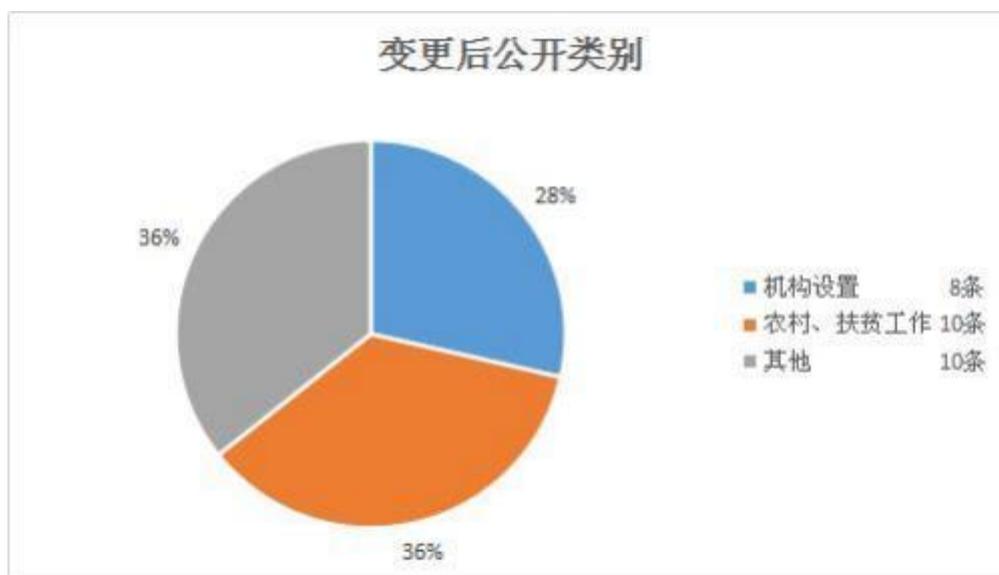
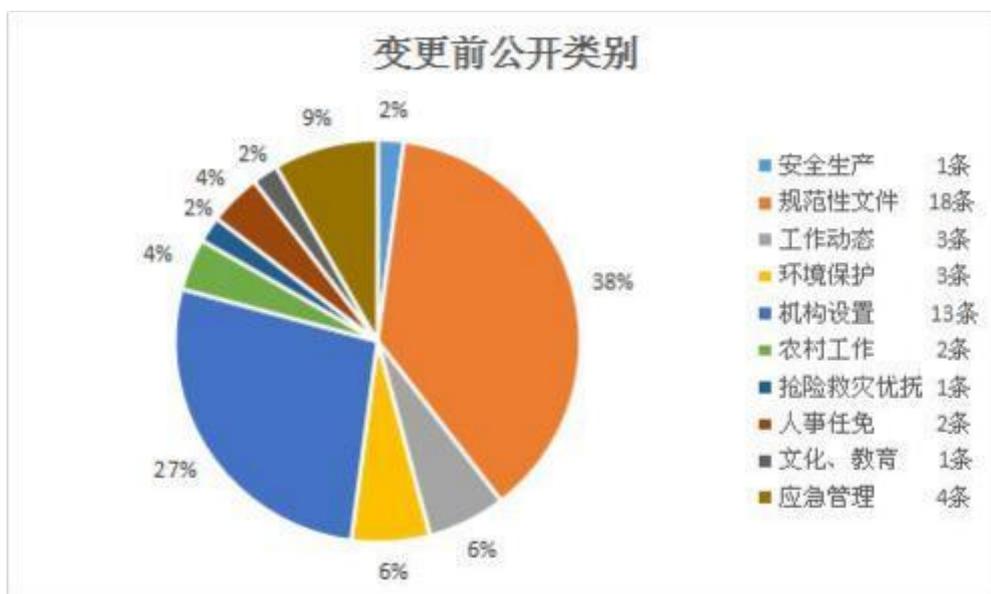
二、主动公开政府信息情况

（一）主动公开政府信息的数量

小陶镇人民政府2018年主动公开政府信息总计76条，历年累计主动公开政府信息437条。

（二）主动公开政府信息的主要类别

经统计，2018年5月政务公开目录整合前后，我镇分别主动公开48条、28条信息。具体公开情况如下：



（三）主动公开政府信息的形式

一是限时保质通过政务公开系统将信息公开至“永安市人民政府”门户网站(网址<http://www.ya.gov.cn/>)首页“政

府信息公开”栏目；二是主动定期向市档案馆、公共图书馆报送政府信息公开文件；三是积极借助微信公众号“小陶视界”、各村（居）公开栏、宣传栏等平台公开政府信息。

（四）开展政策解读工作情况，政策解读数量

全年政策解读数量合计22条。在解读的渠道上，主要采取党政领导干部下村开会、组织镇村主干召开情况通报会，镇村宣传栏、展示板张贴文件批示，微信推送、政务网站公开及12345便民服务平台等线上线下相结合的方式，充分把握好政策解读的节奏和力度，为推动政策贯彻落实营造良好环境。

（五）回应社会关切情况

2018年，全镇回应公众关注热点14次。其中违章建筑类5条、水域管理类1条、城市公交类1条、违法用地类1条、其他纪律类4条、其他2条。镇党委、政府高度重视，立即责成分管领导和相关部门、成员单位工作人员赴现场依法开展调查处置，稳妥做好社会舆情回应工作。

三、政府信息依申请公开办理情况

（一）受理申请的数量。2018年未收到公开信息的申请。

（二）对申请的办理情况。2018年无办理公开信息申请的情况。

（三）“不予公开”的政府信息涉及的主要内容及不予公开原因。2018年未收到公开信息的申请。

四、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况

2018年度，我镇无申请行政复议、被提起行政诉讼和接受行政申诉、举报的情况。

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施

（一）工作中存在的主要问题和困难

我镇的政务公开工作虽然取得了一定的成绩，但还存在一些不足。一是信息公开意识和能力需进一步加强；二是对群众“信息需求侧”研究不够深，公开信息内容有待进一步深化。

（二）具体解决办法和改进措施

一是持续加强信息公开工作。按照上级文件精神和相关部署要求，全面、准确、及时地向社会公开政务信息，进一步落实工作职责和各项制度，确保工作深入、持续、高效地开展。

二是持续推进重点领域信息公开。坚持紧紧围绕社会关切的各项问题，努力将信息公开服务从“标准规范”向“精准服务”提升。

三是提升政府工作解读水平。进一步创新解读传播形式，综合运用数字化、图表图解、视频等生动形象的方式，增强亲和力、引导力、传播力、影响力。

六、需要说明的其他事项与附表

(一) 其他事项需要说明的事项。无。

(二) 附表。

指标名称	单位	2018年	历年累计
主动公开文件数	条	76	437
其中：1.政府网站公开数	条	76	437
2.政府公报公开数	条	0	0
受理政府信息公开申请总数	条	0	0
其中：1.当面申请数	条	0	0
2.网络申请数	条	0	0
3.信函、传真申请数	条	0	0
对申请的答复总数	条	0	0
其中：1.同意公开答复数	条	0	0
2.同意部分公开答复数	条	0	0

3.不予公开答复数	条	0	0
4.其他类型答复数	条	0	0
接受行政申诉、举报数	件	0	0
行政复议数	件	0	0
行政诉讼数	件	0	0

永安市小陶镇人民政府

2019年1月14日