

永安市燕南街道办事处 2020 年政府信息公开工作年度报告

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)、《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式(试行)》、《福建省政府信息公开办法》(以下简称《办法》)要求,特向社会公布 2020 年度燕南街道政府信息公开年度报告。报告中所列数据的统计期限自 2020 年 1 月 1 日起至 2020 年 12 月 31 日止,主要内容包含:总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议和提起行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等。如对本报告有疑问,请联系:永安市燕南街道党政办公室(地址:永安市含笑大道 1909 号,联系电话:0598-3832025,电子邮箱:ynjyb3832025@163.com)。

一、 总体情况

2020 年,燕南街道政务公开和政府信息公开工作着重搞好组织建设、强化工作机制、完善监督保障措施和落实日常管理四个方面,完善街道二级绩效考核激励保障机制,积极认真开展街道政务公开和政府信息公开工作。

(一) 主动公开政府信息情况

2020 年度我街共制作信息 16 条,其中主动公开信息数 16 条,占比 100%;依申请公开信息数 0 条,占比 0%;不予公开信息数 0 条,占比 0%。公开信息中,机构职能类信息 4 条,占比 25%,民政扶贫救灾社会保障就业类信息 0 条.;科教文体卫生类信息 1 条,

占比 6.25%；安全生产、应急管理类信息 6 条，占比 37.5%；其他类信息 5 条，占比 31.25%。历年累计主动公开信息 374 条。

（二）政府信息依申请公开办理情况

2020 年度我街未接到群众有关公开信息申请。

（三）因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况

2020 年度，我街尚未发生涉及政府信息公开的行政复议案件和提起行政诉讼的案件。

（四）报送两馆情况

2020 年度报送图书馆、档案管电子档、纸质版公开信息数各 16 条。

（五）政府信息管理的情况

严格按照“谁主管、谁公开”、“谁公开、谁审查”、“谁审查、谁负责”和“先审查、后公开”的规程要求，坚持经办人员按规定要求收集公开信息，拟出初步意见后呈送审核，党政办公室主任为第一审核人，街道办事处分管领导为第二审核人、最终审核人的信息公开审核机制。强化对公开信息的内容保密性方面的审核，规范和完善保密审查的流程和分工，不断提升信息公开审核制度的严密性和规范性，确保不发生信息公开泄密事件。

（六）政府信息公开平台建设的情况

不断加强信息公开渠道，完善信息公开平台，2020 年度我街信息公开平台主体为市政务公开网，同时不断加强在政务信息公开栏、

LED 等传统公开阵地的公开力度，加强向今日永安网、学习强国等新媒体平台的信息公开力度，做好与永安市融媒体中心协同，不断拓展我街政府信息公开的渠道和覆盖面。同时我街严格按照信息公开工作要求，及时、准确对可公开信息通过各个公开渠道进行公开工作。本年度，通过永安市人民政府网站公开信息 16 条，完成四个季度的政务信息公开统计工作，报送图书馆、档案馆共计 16 条。

（七）不断完善监督保障措施。

继续推行政府信息公开工作与街道二级绩效考核体系挂钩考评机制。坚持以公开为常态、不公开为例外的原则，不断扩大政府信息公开工作公开面和监督面，定期或不定期开展督查活动，广泛征求各方意见和建议，不断改进和提高政府信息公开工作的能力和水平，确保政府信息公开工作扎实推进。

（八）重点工作完成情况

一是认真开展基层政务公开标准化规范化工作。街道高度重视该项工作，及时成立了街道基层政务公开标准化规范化工作专班，工作专班由街道办事处主任担任组长，各分管领导担任副组长，各科室负责人为成员，指定专干具体负责落实协调日常工作。建立了“主要领导亲自抓、分管领导具体抓，专班人员抓落实”的工作机制。按照市公开办的工作安排，对照省上 26 个试点领域基层政务公开事项标准目录，并结合我街实际情况于 11 月编制了燕南街道办事处救灾领域、就业领域、扶贫领域、养老服务领域、安全生产领域、食品药品监管领域、卫生健康领域、社会救助领域、社会救助领域和社会保险领域

等九项基层政务公开标准目录。二是认真开展政府信息公开日常工作。我街根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《福建省政府信息公开办法》，遵循“应公开尽公开”的工作原则，按照信息公开的范围与内容、公开主体、格式与要素、公开时限与方式等规定要求，每月及时向永安市人民政府网站和档案馆、图书馆报送信息公开有关文件。三是不断完善监督保障措施。继续推行政府信息公开工作与街道二级绩效考核体系挂钩考评机制。坚持以公开为常态、不公开为例外的原则，不断扩大政府信息公开工作公开面和监督面，定期或不定期开展督查活动，广泛征求各方意见和建议，不断改进和提高政府信息公开工作的能力和水平，确保政府信息公开工作扎实推进。四是不断拓展政府信息公开的渠道和领域。围绕“五比五晒”项目竞赛活动，推进重大工程、重大项目公开力度。强化重点民生领域信息公开，做好民众关切的就业、扶贫、医疗卫生、养老、征地、公共文化等领域的信息公开工作。加强政务新媒体与永安融媒体中心沟通协调，及时向今日永安网、学习强国等报送有关信息。充分利用新媒体工具，开展政务公开，着力推进协同联动，加大力度配合做好 e 三明建设工作，让人民群众参与政务管理事务，及时反馈、解决群众关心的热点难点问题，2020 年我街完成 e 三明注册推广任务 6585 人。

二、主动公开政府信息情况

| | | | |
|-----------|-----|-----|---------|
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新 | 本年新 | 对外公开总数量 |

| | | | |
|------------|---------|-------|--------|
| | 制作数量 | 公开数量 | |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 1 | 3 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 115 | 168 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 2 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数 | 本年增/减 | |

| | | |
|-----------|--------|-------|
| | 量 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| | | | | | | | |
|---|-------|----------|----------|---------------|--|--|----|
| <p>（本列数据的勾稽关系为： 第一项加第二项之和，等于 第三项加第四项之和）</p> | 申请人情况 | | | | | | |
| | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| | | 商业 企业 | 科研 机构 | 社会 公益 组 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 织 | 法律 服务 | 其他 | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|---|----|---|---|---|
| | | | | | | 机构 | | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、 本年 度办 理结 果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公 开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. 保护第三方合法权益 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|--|-------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|-------------|--|-----------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | (六) 其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|----|----|------|----------|---|---|----|----|-------|----|---|---|----|----|---|
| 结果 | 维 | 持 | 其他 | 尚未 | 总 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | | | |
| | | | | | | 结果 | 维 | 持 | 其他 | 尚未 | 总 | 结果 | 维 | 持 | 其他 | 尚未 | 总 |
| 正 | 持 | 持 | 结果 | 审 | 计 | 正 | 持 | 持 | 结果 | 尚未 | 总 | 正 | 持 | 持 | 结果 | 尚未 | 总 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

五、存在的主要问题及改进情况

政府信息公开工作是一项长期性、系统性的工作，需要不断改善和提高，主要问题和不足体现在：一是当前基层政务公开标准化规范化工作处于起步阶段，需要在今后工作中不断完善、规范；二是政府信息公开内容还不够深入全面，公开的内容与群众的要求还有差距；三是政府信息公开人员的业务水平、公开意识还需进一步提高；四是主动公开工作的日常化、常态化有待进一步加强。

针对以上问题，我街道将采取走出去取经、请进来培训的办法，通过提高工作人员的公开意识和专业水平、搞好组织平台建设、强化工作机制、完善监督保障措施和落实日常管理等方式，在不断拓展政府信息公开的宽度和广度的同时，进一步规范政府信息公开的程序，促进政府信息公开工作深入开展。

六、其他需要报告的事项

无

燕南街道党政办公室

2021年1月13日