

## 永安市燕南街道办事处 2019 年政府信息公开工作年度报告

本年报根据修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》、《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式（试行）》和《永安市 2019 年政务公开工作主要任务》文件要求，由燕南街道党政办公室编制并在永安市人民政府门户网站中予以公布。报告主要内容包含：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议和提起行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等。报告中所列数据的统计期限为 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日。如对本报告有疑问，请联系：永安市燕南街道党政办公室（地址：永安市含笑大道 1909 号，联系电话：0598-3611010，电子邮箱：ynjyb3832025@163.com）。

### 一、总体情况

2019 年根据工作条例，结合我街实际情况，贯彻执行《永安市人民政府办公室关于印发永安市 2019 年政务公开工作主要任务的通知》精神，我街高度重视政府信息公开工作，着力抓好主动公开、依申请公开、政府信息管理、平台建设、监督保障。

#### （一）主动公开政府信息的情况

1、信息公开数量：2019 年度主动公开信息数 18 条，报送图书馆、档案管电子档、纸质版公开信息数各 18 条，历年累计主动公开政府信息的数量为 358 条。

2、信息公开形式：通过永安市人民政府网、公开栏、宣传栏、LED显示屏等形式公开。

#### （二）政府信息依申请公开办理情况

2019年度我街未接到群众有关公开信息申请。

#### （三）因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况

2019年度，我街尚未发生涉及政府信息公开的行政复议案件和提起行政诉讼的案件。

#### （四）政府信息管理的情况

街道领导高度重视政府信息公开工作，认真贯彻落实规章制度，着力抓好组织实施，有效推进信息公开工作。一是强化责任分工。及时调整政府信息公开工作领导小组成员，办事处主要负责人担任组长，各分管领导、各部门单位负责人为成员，由乡党政办负责具体信息公开事项，形成了“主要领导亲自抓、分管领导具体抓，专门机构抓落实”的工作机制。二是加强业务培训。积极开展修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》的学习，完善审核监督机制，按照文件规范信息公开分类规范目录。严格落实网络意识形态责任制，进一步加强网络阵地管理，落实落细信息发布审核制度，严格自我排查制度，密切监测政务网站、微博、微信、论坛等苗头性舆情。

#### （五）政府信息公开平台建设的情况

不断加强信息公开渠道，完善信息公开平台，2019年度我街信息公开平台主体为市政务公开网，同时不断加强在政务信息公开栏、

LED 等传统公开阵地的公开力度，加强向今日永安网、学习强国等新媒体平台的信息公开力度，做好与永安市融媒体中心协同，不断拓展我街政府信息公开的渠道和覆盖面。同时我街严格按照信息公开工作要求，及时、准确对可公开信息通过各个公开渠道进行公开工作。

#### （六）政府信息公开监督保障的情况

强化监督考核，完善公开机制。我街将政府信息公开工作纳入二级绩效考核体系，加强督促各部门，树立以公开为常态，不公开为例外的原则，不断扩大政府信息公开工作的指导和监督面，实施定期或不定期双向检查，并广泛听取人大代表和各界人士意见和建议，对信息公开不到位的单位、部门责令限时整改，确保政府信息公开工作扎实推进。

2019 年，我街落实政务信息公开主要任务的做法：

##### 1、进一步引导预期，加强政策解读

围绕上级重要部署以及经济社会发展主要预期目标、重点任务、重大举措，对重要改革措施和涉及群众切身利益、容易引起社会关注的政策文件，由有关部门提前研判，制定出台实施意见，并利用干部大会、干部驻村入户走访、微信群等方式加强政策解读。同时，稳妥做好突发事件舆情回应工作，对群众关心的突发事件舆情及时进行回应，完善突发事件应急联动工作机制，增强舆情风险防控意识，密切监测政务网站、微博、微信、论坛等苗头性舆情。今年以来，共发现并妥善处置网络舆情 2 件。

##### 2、进一步聚焦重点，促进政策落实方面

(1) 推进重要决策公开。推进重大决策预公开，召开征求意见会，广泛听取村居主干、人大代表、政协委员、群众的意见建议通过多种形式广泛听取意见，并加以改进。

(2) 推进重要部署执行公开。加大稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险、保稳定系列政策措施的执行和落实情况公开力度。围绕“五比五晒”项目竞赛活动，推进重大工程、重大项目公开力度。

(3) 推进行政执法信息公开。按照“谁执法谁公示”原则，向社会依法公开行政执法相关信息。

(4) 强化重点民生领域信息公开。根据省、市相关要求，做好民众关切的就业、教育、医疗、养老、征地、公共文化等领域的信息公开工作。

### 3、进一步推进发展，优化公开质量

理顺政务新媒体管理机制，整合新媒体资源，注销“永安市燕南街道”微信公众号，加强政务新媒体与永安融媒体中心沟通协调，及时向今日永安网、学习强国等报送有关信息。充分利用新媒体工具，开展政务公开，着力推进协同联动，加大力度配合做好E三明建设工作，让人民群众参与政务管理事务，及时反馈、解决群众关心的热点难点问题，2019年我街完成e三明注册推广任务5012人。加强网上办事大厅和实体办事大厅的“一站式”功能，聚焦打通线上线下，加快推进“一个窗口”、“一次办理”。优化审批流程，提升服务效能，以方便群众为目标，充分整合资源，为全市构建一体化政务服务门户的工作添砖加瓦。

#### 4、进一步完善机制，提升整体水平

完善工作机制，加强机构建设，结合二级绩效管理办法将政务公开纳入领导干部绩效考核体系中。每月及时向档案馆和图书馆报送信息公开有关文件。同时，认真学习修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》，进一步明确公共资源配置领域信息公开的范围与内容、公开主体、格式与要素、公开时限与方式等，不断提升公共资源配置领域信息公开水平，确保我街政务公开工作整体质量上更上一层楼。

#### 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事	0	0	0

项			
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（元）	
政府集中采购	0	0	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

	申请人情况					
	自然人	法人或其他组织				总计
		商业	科研	社会	法律	

			企业	机构	公益组织	服务机构			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内	0	0	0	0	0	0	0

		部事务信息							
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0



	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼												
结果	维	持	其他	尚未	总	未经复议直接起诉					复议后起诉						
						结果	维	持	其他	尚未	总	结果	维	持	其他	尚未	总
维	持	正	结果	未	计	维	持	正	结果	未	计	维	持	正	结果	未	计

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

#### 五、存在的主要问题及改进情况

1、工作中存在的主要问题：一是主动公开的力度不够；二是信息归类不够准确。

2、具体的解决办法和改进措施：一是加强信息公开力度，拓宽信息公开范围；二是加强信息归类的准确性，做好目录的归类整理。

#### 六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。