

2024 年度  
永安市不动产登记中心  
部门决算

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	<b>1</b>
一、部门主要职责 .....	1
二、部门决算单位基本情况 .....	1
三、部门主要工作总结 .....	1
<b>第二部分 2024 年度部门决算表</b> .....	<b>4</b>
一、收入支出决算总表 .....	4
二、收入决算表 .....	5
三、支出决算表 .....	6
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	10
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	12
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	13
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	14
<b>第三部分 2024 年度部门决算情况说明</b> .....	<b>15</b>
一、收入支出决算总体情况说明 .....	15
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....	16
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	16
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明 .....	17

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明 .....	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	18
八、预算绩效情况说明 .....	19
九、其他重要事项说明 .....	20
<b>第四部分 名词解释 .....</b>	<b>22</b>
<b>第五部分 附件 .....</b>	<b>24</b>

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责

永安市不动产登记中心部门的主要职责是：

承担辖区内土地登记、房屋产权登记、林权登记、农村土地承包经营权和水域滩涂渔业养殖登记等不动产登记的事务性、辅助性、技术性工作。

## 二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，永安市不动产登记中心部门包括 3 个机关行政处（科）室及 0 个下属单位，其中：列入 2024 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
永安市不动产登记中心	全额拨款事业单位	18

## 三、部门主要工作总结

2024 年，永安市不动产登记中心部门主要任务是：永安市不动产登记中心全面致力优化营商环境，深入贯彻落实相关法律法规及文件要求，推进服务效率“大提升”，有效地减轻企业负担，增强市场活力。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）提高办事效率，提升服务质量。2024 年累计核发不

不动产权证书 14312 本，不动产登记证明 8869 份；完成查房查询 4000 余宗，查封 1219 宗，解封 565 宗，收取登记费 336.432 万元，减免小微企业登记费 46 笔共计 2.2275 万元；为老弱病残等特殊状况群众提供上门服务 51 次；为全市企业开通“绿色通道”，加急办理抵押登记 265 次，抵押总金额 197.7 亿元。通过整合不动产登记申请材料，对不动产登记的流程进行全面梳理，去除不必要的环节和重复提交的材料，大幅压缩了办理时间，便民利企。例如，合并受理与审核环节，减少内部流转时间。将不动产登记与相关业务如税务、交易等同步进行，避免企业和群众来回奔波。对重点项目、紧急业务开通绿色通道，优先办理，进一步缩短办理时间。

（二）数字赋能业务，提升登记效率数字赋能不动产，持续完善数据共享机制，实现了不动产登记与水电气等业务的联动办理，2024 年实现供水联办 4939 户，供电联办业务 1806 户。通过“互联网+不动产登记”平台，企业群众可以线上申请、预约、查询和办理不动产登记业务，实现了服务的便捷性和高效性。

（三）创新服务模式，优化登记流程创新服务举措，提升服务效能，推行“交房即交证”服务模式，在莲花修竹小镇小区的项目中，业主在交房当天即可领取不动产权证。同时全面拓展“带押过户”业务类型，缩短办事流程，缓解融资

压力。2024 年，共办理了 31 户带押过户，涉及资金总共 6275.9 万元，总共涉及的银行有 10 家。

（四）推行“不动产登记+公证”一事一站办不动产登记中心向公证处提供不动产登记系统端口，授权公证处工作人员进行不动产业务登记信息的档案查询、申请受理录入以及出证。具体业务范围包括不动产转移登记（继承、买卖等）、不动产档案查询等，两个部门实现信息共享和业务联办，提高了服务效率和便利性。2024 年，我中心提供不动产登记继承联办服务 358 件。

（五）深入农村一线，办理农村房地一体不动产权证深入青水畲族乡、贡川镇、小陶镇等 6 个乡镇，进到村里向村民宣传农村宅基地房地一体不动产权证办理相关政策，收取群众办理农村房地一体不动产权证的相关材料，解答村民办证过程中的疑问。2024 年累计收取材料 4150 份，登簿发证 110 本。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：永安市不动产登记中心

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	537.08	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	47.72
		九、卫生健康支出	8.68
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	455.85
		十九、住房保障支出	24.83
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	537.08	本年支出合计	537.08
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	537.08	总计	537.08

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

### 收入决算表

公开02表

部门：永安市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类		537.08	537.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	47.72	47.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	46.22	46.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.47	32.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.75	13.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	8.68	8.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.68	8.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	8.68	8.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	455.85	455.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	455.85	455.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200150	事业运行	455.85	455.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	24.83	24.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	24.83	24.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	24.83	24.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。



三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表  
单位：万元

部门：永安市不动产登记中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类	合计	537.08	367.30	169.78	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	47.72	47.72	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	46.22	46.22	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.47	32.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.75	13.75	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	8.68	8.68	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.68	8.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	8.68	8.68	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	455.85	286.07	169.78	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	455.85	286.07	169.78	0.00	0.00	0.00
2200150	事业运行	455.85	286.07	169.78	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	24.83	24.83	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	24.83	24.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	24.83	24.83	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

#### 四、财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：永安市不动产登记中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	537.08	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	47.72	47.72	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	8.68	8.68	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	455.85	455.85	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	24.83	24.83	0.00	0.00

		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>537.08</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>537.08</b>	<b>537.08</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	537.08	总计	537.08	537.08	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：永安市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
<b>合计</b>		<b>537.08</b>	<b>367.30</b>	<b>169.78</b>
208	社会保障和就业支出	47.72	47.72	0.00
20805	行政事业单位养老支出	46.22	46.22	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.47	32.47	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.75	13.75	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.50	1.50	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.50	1.50	0.00
210	卫生健康支出	8.68	8.68	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.68	8.68	0.00
2101102	事业单位医疗	8.68	8.68	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	455.85	286.07	169.78
22001	自然资源事务	455.85	286.07	169.78
2200150	事业运行	455.85	286.07	169.78
221	住房保障支出	24.83	24.83	0.00
22102	住房改革支出	24.83	24.83	0.00
2210201	住房公积金	24.83	24.83	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：永安市不动产登记中心

公开 06 表  
单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金 额	经济分 类科目 编码	科目名称	金 额	经济分 类科目 编码	科目名称	金 额
301	工资福利支出	359.29	302	商品和服务支出	8.01	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	65.74	30201	办公费	3.53	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	81.71	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	44.20	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.47	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	13.75	30207	邮电费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	9.06	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.12	30211	差旅费	0.73	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	24.83	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.40	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	86.40	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.77	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00

30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.58	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	1.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		359.29	公用经费合计					8.01

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：永安市不动产登记中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

部门：永安市不动产登记中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。  
2. 本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。



九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：永安市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
2. 本部门2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

### 第三部分 2024 年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

##### （一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本部门收入总计 537.08 万元，支出总计 537.08 万元，与上年决算数相比，各减少 19.31 万元，下降 3.47%，主要是人员减少。

##### （二）收入决算情况说明

2024年度收入537.08万元，比上年决算数减少19.31万元，下降3.47%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入537.08万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

##### （三）支出决算情况说明

2024年度支出537.08万元，比上年决算数减少19.31万元，下降3.47%，具体情况如下：

1. 基本支出 367.30 万元。其中，人员支出 359.29 万元，

公用支出 8.01 万元。

2. 项目支出 169.78 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 537.08 万元，支出总计 537.08 万元，与上年决算数相比，各减少 19.31 万元，下降 3.47%，主要是：人员减少。

## 三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款支出 537.08 万元，比上年决算数减少 19.31 万元，下降 3.47%，其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 32.47 万元，较上年决算数增加 7.61 万元，增长 30.61%。主要原因是结转了上年未支出的养老保险。

(二) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出支出 13.75 万元，较上年决算数减少 1.17 万元，下降 7.84%。主要原因是人员减少。

(三) 2089999-其他社会保障和就业支出支出 1.50 万元，

较上年决算数减少 0.14 万元，下降 8.54%。主要原因是人员减少。

(四) 2101102-事业单位医疗支出 8.68 万元，较上年决算数减少 0.68 万元，下降 7.26%。主要原因是人员减少。

(五) 2200150-事业运行支出 455.85 万元，较上年决算数减少 31.55 万元，下降 6.47%。主要原因是人员减少。

(六) 2210201-住房公积金支出 24.83 万元，较上年决算数增加 6.62 万元，增长 36.35%。主要原因是住房公积金缴费基数增加。

#### **四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### **五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

#### **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 367.30 万元，

其中：

（一）人员经费 359.29 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费8.01万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

## **七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

2024 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，本年无三公经费费用支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算

的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本单位 2024 年度无人员因公出国（境）。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。2024 年度公务用车购置 0 辆，主要是：本单位 2024 年未购置公务用车。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要是本单位无公务用车。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要是本单位 2024 年无公务接待。累计接待 0 批次、0 人次。

## 八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度 3 个项目实施单位自评，分别是不动产运维与升级改造专项业务费、林权权籍勘验调查经费、权籍调查费等项目，涉及财政拨款资金共计 176.00 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

对 3 个项目实施部门评价，分别是不动产运维与升级改造

专业务费、林权权籍勘验调查经费、权籍调查费等项目，涉及财政拨款资金共计 176.00 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 2 个、1 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

## **九、其他重要事项说明**

### **（一）机关运行经费**

本部门为事业单位 2024 年度没有机关运行经费。

### **（二）政府采购情况**

本部门2024年度政府采购支出总额3.00万元，其中：政府采购货物支出3.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额3.00万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额3.00万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，

其他用车主要是无； 单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）  
0 台（套）。



## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

专项资金绩效自评表									
(2024 年度)									
专项名称			不动产运维与升级改造专项业务费						
主管部门			永安市自然资源局		实施单位		永安市不动产登记中心		
项目概况			根据相关文件，设立不动产运维与升级改造专项业务费。不动产登记证书及相关登记资料费用 15 万元、城区地籍更新调查和土地登记数字化建库费用 15 万元、不动产登记中心运行费 10 万元、不动产登记系统运维费 20 万元、不动产系统升级改造接口对接服务等费用 20 万元、永安市清理规范林权确权登记历史遗留问题试点工作经费 67 万元、政务云资源服务费 9 万元。						
主要成效			及时处理日常登记过程中遇到的问题，累计处理 700 余次，保证不动产登记顺利进行；完成不动产登记发证档案 的扫描归档共计 36877 本，为不动产权利人提供查询复印登记资料服务 7166 次；核发不动产权证书 14315 本，不动产登记证明 8871 份，完成查房查询 7000 余宗，查封 1219 宗，解封 565 宗。						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额		156.00	156.00	153.18	10	98.19	7	
	其中：当年财政拨款		156.00	156.00	153.18	—	98.19		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	通过安排不动产登记中心专项业务费，以问题为导向，以林权存量数据整合为主线对林权登记历史遗留问题，开展清理规范工作；土地登记数字化建库完善档案管理；购买不动产权利证书及不动产登记资料；系统维护公司派驻一人在不动产登记中心进行系统维护、推进数字三明信息基础设施建设。				及时处理日常登记过程中遇到的问题，累计处理 700 余次，保证不动产登记顺利进行；完成不动产登记发证档案 的扫描归档共计 36877 本，为不动产权利人提供查询复印登记资料服务 7166 次；核发不动产权证书 14315 本，不动产登记证明 8871 份，完成查房查询 7000 余宗，查封 1219 宗，解封 565 宗。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	不动产运维与升级改造专项业务费	≤156 万元		153.18	10	10	
	效益指标	经济效益指标	收取不动产登记费	≥200 万元		336.11	15	15	
		社会效益指标	不动产档案查询便民率	≥90%		100	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	办证群众好评率	≥95%		100	10	10	
	产出指标	数量指标	不动产登记证书及不动产登记证明数	≥30000 本		23186	5	3.86	按实际业务量填报
			不动产登记系统运行维护次数	≥700 次		700	5	5	
			不动产登记发证档案扫描归档量	≥3000 宗		36877	5	5	
			使用三明政务云存储空间	≥5.7TB		27.9	5	5	
	质量指标		发证合格率	≥99%		100	5	5	
			不动产登记系统正常运行率	≥99.5%		100	5	5	
			档案扫描合格率	=100%		100	5	5	
	时效指标		不动产运维与升级改造专项业务费项目完成时限	≤12 月		12	5	5	
总分值、评价总分（S）							95.86		

评价等级	优（S≥90）		
	问题类型	存在问题	改进建议
	其他问题	服务器不稳定导致系统出现问题，系统出现卡顿，影响业务的办理，导致业务办理效率低下。	对服务器进行优化，调整数据库缓存大小，建立独立服务器，提高办事效率。

专项资金绩效自评表								
(2024 年度)								
专项名称			林权权籍勘验调查经费					
主管部门			永安市自然资源局		实施单位		永安市不动产登记中心	
项目概况			根据永委[2021]88 号文件要求，设置林权权籍勘验调查项目 15 万元。保证林企林农权益。					
主要成效			全年已完成林权外业免费勘验数 225 宗，为林农林企减免费用 15 万元，切实减轻林农、林企负担，促进林权有序流转和林企金融服务创新，推进三明全国林业改革发展综合试点 市建设。					
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额		15.00	15.00	15.00	10	100.00	10
	其中：当年财政拨款		15.00	15.00	15.00	—	100.00	
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	优化林权办证工作，切实减轻林农、林企负担，促进林权有序流转和林企金融服务创新，推进三明全国林业改革发展综合试点 市建设。				全年已完成林权外业免费勘验数 225 宗，为林农林企减免费用 15 万元，切实减轻林农、林企负担，促进林权有序流转和林企金融服务创新，推进三明全国林业改革发展综合试点 市建设。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	林权权籍勘验调查经费	≤15 万元	15	10	10	
	效益指标	经济效益指标	为林农林企免除的登记勘验调查费	=15 无	15	15	15	
		社会效益指标	林权纠纷案件发生率	≤1%	0	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	办理林权登记群众好评率	≥95%	100	10	10	
	产出指标	数量指标	林权登记外业勘验调查宗数	≥150 宗	225	15	15	
		质量指标	外业勘验成果验收合格率	=100%	100	15	15	
		时效指标	林权权籍勘验调查完成时限	≤12 月	12	10	10	
总分值、评价总分（S）						100		
评价等级		优（S≥90）						
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议	
		其他问题		历史遗留问题多，流程繁琐。解决林权登记历史遗留需各部门配合解决，难度较大。			制定优化林权登记的措施，部门协作机制，推进历史遗留问题的化解	

专项资金绩效自评表									
(2024 年度)									
专项名称			权籍调查费						
主管部门			永安市自然资源局		实施单位		永安市不动产登记中心		
项目概况			权籍调查, 补充完善地籍成果，确保我市不动产登记工作顺利进行.						
主要成效			2024 年完成 8 宗不动产测量，补充完善地籍成果，减轻办证群众经济负担。						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额		5.00	5.00	1.60	10	32.00	0	
	其中：当年财政拨款		5.00	5.00	1.60	—	32.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	补充完善地籍成果，确保我市不动产登记工伤顺利进行				2024 年完成 8 宗不动产测量，补充完善地籍成果，减轻办证群众经济负担。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	权籍调查费	≤5 万元		1.6	10	10	
	效益指标	经济效益指标	减轻群众经济负担	≤5 万元		1.6	15	15	
		社会效益指标	不动产登记纠纷案件发生率	≤1%		0	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众好评率	≥95%		100	10	10	
	产出指标	数量指标	不动产测量宗数	≥20 宗		8	15	6	按实际工作量统计
		质量指标	不动产测量成果合格率	=100%		100	15	15	
		时效指标	权籍调查完成时限	≤12 月		12	10	10	
总分值、评价总分 (S)							81		
评价等级		良 (90>S≥80)							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议		
		其他问题		2024 年权籍调查测绘服务宗数按实际工作量填报，与预期目标有一定的出入，导致完成率偏低			按实际测绘工作量计算，补充完善地籍成果，为群众减轻测绘负担。		
		其他问题		有时由于不动产地籍信息复杂，作业单位测绘时长偏长，导致群众办证时长拉长。			要求作业单位，提高测绘效率，缩短测绘时间，为群众减轻测绘负担，提高办证速度。		

## 二、《项目支出绩效评价报告》

附件 4

# 2024 年度市级预算项目绩效自评报告

(权籍调查费)

## 一、项目基本情况

### (一) 项目概况

权籍调查,补充完善地籍成果,确保我市不动产登记工作顺利进行.

### (二) 主要成效

2024 年完成 8 宗不动产测量,补充完善地籍成果,减轻办证群众经济负担。

## 二、绩效分析

本项目绩效自评得分 81 分,等级为良,设置绩效目标 7 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

### (二) 成本指标

#### 1、经济成本指标

1) 权籍调查费(万元),目标值 5,完成值 1.6,分值 10,得分 10。

#### 2、社会成本指标

#### 3、生态环境成本指标

### (一) 产出指标

#### 1、数量指标

1) 不动产测量宗数(宗),目标值 20,完成值 8,分值 15,得

分 6。

## **2、质量指标**

1) 不动产测量成果合格率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 15, 得分 15。

## **3、时效指标**

1) 权籍调查完成时限(月), 目标值 12, 完成值 12, 分值 10, 得分 10。

## **(三) 效益指标**

### **1、经济效益指标**

1) 减轻群众经济负担(万元), 目标值 5, 完成值 1.6, 分值 15, 得分 15。

### **2、社会效益指标**

1) 不动产登记纠纷案件发生率(%), 目标值 1, 完成值 0, 分值 15, 得分 15。

### **3、生态效益指标**

## **(四) 满意度指标**

### **1、服务对象满意度指标**

1) 群众好评率(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

## **三、存在的主要问题及改进措施**



### **(一) 主要问题**

1. 2024 年权籍调查测绘服务宗数按实际工作量填报，与预期目标有一定的出入，导致完成率偏低

2. 有时由于不动产地籍信息复杂，作业单位测绘时长偏长，导致群众办证时长拉长。

### **(二) 改进措施**

1. 按实际测绘工作量计算，补充完善地籍成果，为群众减轻测绘负担。

2. 要求作业单位，提高测绘效率，缩短测绘时间，为群众减轻测绘负担，提高办证速度。

## 2024 年度市级预算项目绩效自评报告

(不动产运维与升级改造专项业务费)

### 一、项目基本情况

#### (一) 项目概况

根据相关文件，设立不动产运维与升级改造专项业务费。不动产登记证书及相关登记资料费用 15 万元、城区地籍更新调查和土地登记数字化建库费用 15 万元、不动产登记中心运行费 10 万元、不动产登记系统运维费 20 万元、不动产系统升级改造接口对接服务等费用 20 万元、永安市清理规范林权确权登记历史遗留问题试点工作经费 67 万元、政务云资源服务费 9 万元。

#### (二) 主要成效

及时处理日常登记过程中遇到的问题，累计处理 700 余次，保证不动产登记顺利进行；完成不动产登记发证档案的扫描归档共计 36877 本，为不动产权利人提供查询复印登记资料服务 7166 次；核发不动产权证书 14315 本，不动产登记证明 8871 份，完成查房查询 7000 余宗，查封 1219 宗，解封 565 宗。

### 二、绩效分析

本项目绩效自评得分 95.86 分，等级为优，设置绩效目标 12 个，实际完成 11 个，具体情况如下：

#### (二) 成本指标

##### 1、经济成本指标

1) 不动产运维与升级改造专项业务费(万元)，目标值 156，完成值 153.18，分值 10，得分 10。

##### 2、社会成本指标

### **3、生态环境成本指标**

#### **(一) 产出指标**

##### **1、数量指标**

1) 不动产登记证书及不动产登记证明数(本)，目标值 30000，完成值 23186，分值 5，得分 3.86。

2) 不动产登记系统运行维护次数(次)，目标值 700，完成值 700，分值 5，得分 5。

3) 不动产登记发证档案扫描归档量(宗)，目标值 3000，完成值 36877，分值 5，得分 5。

4) 使用三明政务云存储空间(TB)，目标值 5.7，完成值 27.9，分值 5，得分 5。

##### **2、质量指标**

1) 发证合格率(%），目标值 99，完成值 100，分值 5，得分 5。

2) 不动产登记系统正常运行率(%），目标值 99.5，完成值 100，分值 5，得分 5。

3) 档案扫描合格率(%），目标值 100，完成值 100，分值 5，得分 5。

##### **3、时效指标**

1) 不动产运维与升级改造专项业务费项目完成时限(月)，目标值 12，完成值 12，分值 5，得分 5。

#### **(三) 效益指标**

## 1、经济效益指标

1)收取不动产登记费(万元)，目标值 200，完成值 336.11，分值 15，得分 15。

## 2、社会效益指标

1)不动产档案查询便民率(%)，目标值 90，完成值 100，分值 15，得分 15。

## 3、生态效益指标

### (四) 满意度指标

#### 1、服务对象满意度指标

1)办证群众好评率(%)，目标值 95，完成值 100，分值 10，得分 10。

## 三、存在的主要问题及改进措施

### (一) 主要问题

1. 服务器不稳定导致系统出现问题，系统出现卡顿，影响业务的办理，导致业务办理效率低下。

### (二) 改进措施

1. 对服务器进行优化，调整数据库缓存大小，建立独立服务器，提高办事效率。

## 2024 年度市级预算项目绩效自评报告

(林权权籍勘验调查经费)

### 一、项目基本情况

#### (一) 项目概况

根据永委[2021]88 号文件要求,设置林权权籍勘验调查项目 15 万元。保证林企林农权益。

#### (二) 主要成效

全年已完成林权外业免费勘验数 225 宗,为林农林企减免费用 15 万元,切实减轻林农、林企负担,促进林权有序流转和林企金融服务创新,推进三明全国林业改革发展综合试点市建设。

### 二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 7 个,实际完成 7 个,具体情况如下:

#### (二) 成本指标

##### 1、经济成本指标

1) 林权权籍勘验调查经费(万元),目标值 15,完成值 15,分值 10,得分 10。

##### 2、社会成本指标

##### 3、生态环境成本指标

#### (一) 产出指标

##### 1、数量指标

1) 林权登记外业勘验调查宗数(宗),目标值 150,完成值 225,

分值 15，得分 15。

## **2、质量指标**

1) 外业勘验成果验收合格率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 15, 得分 15。

## **3、时效指标**

1) 林权权籍勘验调查完成时限(月), 目标值 12, 完成值 12, 分值 10, 得分 10。

## **(三) 效益指标**

### **1、经济效益指标**

1) 为林农林企免除的登记勘验调查费(无), 目标值 15, 完成值 15, 分值 15, 得分 15。

### **2、社会效益指标**

1) 林权纠纷案件发生率(%), 目标值 1, 完成值 0, 分值 15, 得分 15。

### **3、生态效益指标**

## **(四) 满意度指标**

### **1、服务对象满意度指标**

1) 办理林权登记群众好评率(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

## **三、存在的主要问题及改进措施**

### **(一) 主要问题**

1. 历史遗留问题多，流程繁琐。解决林权登记历史遗留需各部门配合解决，难度较大。

### **(二) 改进措施**

1. 制定优化林权登记的措施，部门协作机制，推进历史遗留问题的化解